



DÜZCE  
ÜNİVERSİTESİ

**2015 MALİ YILI**

**SAĞLIK YÜKSEKOKULU**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Üst Yönetici: Prof..Dr. Şerif DEMİR**

**[serifdemir@duzce.edu.tr](mailto:serifdemir@duzce.edu.tr). Dahili 4132**

**Düzenleyen: Yüksekokul Sekreteri Ali UÇAN**

**[aliucan@duzce.edu.tr](mailto:aliucan@duzce.edu.tr)Dahili 3504**

## İÇİNDEKİLER

**I - GENEL BİLGİLER**

**II - AMAÇ ve HEDEFLER**

**III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**V - ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**VI - EKLER**

- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

- TABLOLAR

## **BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU**

Yüksekokulumuz 1996 yılındaki Sağlık Şurasında alınan karardan sonra; 10 Ekim 1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Meslek Liselerinin Sağlık Yüksekokullarına dönüştürülmesi sonucunda Düzce Sağlık Meslek Lisesi de Düzce Sağlık Yüksekokulu adıyla AİBÜ'ne bağlanmıştır. 10 yıl boyunca adı geçen Üniversite için hizmet verdikten sonra 2006 yılında Düzce Üniversitesi'nin kurulmasıyla Üniversitemiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Yüksekokulumuz Konuralp Yerleşkesinde Orman Fakültesi binasında hizmet vermektedir. 1997-1998 eğitim-öğretim yılından itibaren Hemşirelik Bölümü lisans eğitimi verilmekte olup, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.04.2009 tarih ve 1691/11107 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet ile Beslenme ve Diyetetik Bölümleri açılmıştır.

Genç ve dinamik akademik kadroların yetiştirilmesi, yabancı dil eğitimine önem verilmesi öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Bu amaçla On araştırma görevlimiz 2547 sayılı kanunun 35. maddesi uyarınca yüksek lisans/doktora eğitimlerini yapmak üzere farklı Üniversitelerde görevlendirilmiştir. Bu sayede okulumuz uluslararası arenada hemşirelik ve sosyal hizmet eğitimi veren diğer kuruluşlarla iletişim içinde standart bilimsel eğitim hedefine varmış olacaktır.

Tüm bu hedeflere ulaşmak için çaba gösteren öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, araştırma görevlileri ve idari personelin özlük hakları açısından desteklenmesi ve özendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Yeni kurulmuş bir üniversitenin yeni sayılabilecek Sağlık Yüksekokulunu bilimsel, meslek onurunu her şartta koruyan (afet halleri, sosyal dalgalanma dönemleri vb.), ulu önder Atatürk'ün hedeflediği çağdaş Türk kadını ve erkeği profiline uygun hemşireler ve sosyal çalışmacılar yetiştirmek üzere şekillendirmeye devam edeceğiz.

**Prof..Dr. Şerif DEMİR**

**Müdür**

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, bilim ve teknolojiden yararlanan, evrensel ve toplumsal değerlere saygılı, mesleki açıdan yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirmektir.

#### Vizyon

Evrensel ve toplumsal değerler ışığında eğitim-öğretimi, gelişen çağın gereklerine uygun olarak yapılandırılan öncü bir kurum olmak.

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### Yetki

Sağlık Yüksekokulu bünyesinde lisans düzeyinde eğitim vermek.

#### Görev

10 Ekim 1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kururu kararı ile, 4 Yıllık (Lisans) düzeyinde 79 Sağlık Yüksekokulu açılması kararı alınmış ve karar 02 Kasım 1996 tarih ve 22805 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Sağlık Yüksekokullarının yetkisi lisans düzeyinde hemşirelik eğitimi vermek ve Sosyal Hizmet Uzmanı yetiştirmek olarak belirlenmiştir. Yüksekokulumuz bir Müdür, iki Müdür Yardımcısı, iki Bölüm başkanı ve Yüksekokul Sekreteri tarafından idare edilmekte olup 5018 sayılı yasa gereğince Harcama Yetkilisi Müdür'dür. Gerçekleştirme Görevlisi Yüksekokul Sekreteridir.

İlgili Bakanlar kurulu kararı uyarınca sağlıklı ya da hasta bireylerin her ortamda hemşirelik bakım gereksinimlerini sağlayabilecek, bu gereksinimleri mesleki standartlar düzeyinde karşılayabilmek için gereken hemşirelik bakımını planlayabilecek, uygulayabilecek ve değerlendirebilecek, aynı zamanda sağlık ekibinin etkin ve etkili bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getirebilecek; hemşirelik eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında rol alabilecek, tüm bunları yerine getirirken mesleki etik ilkelerini göz önünde bulunduracak nitelikte profesyonel hemşire ve sosyal hizmet uzmanları yetiştirmektir.

#### Sorumluluk

Sosyal Hizmet ve sağlık alanlarında lisans düzeyindeki meslek elemanını yetiştirerek önemli bir istihdam açığının kapatılmasına destek olmak.

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1. Fiziksel Yapı

D. Yüksekokulumuzun kendine ait kullanımında olan hizmet binası, lojman, sosyal alanları ve taşıtı bulunmamaktadır. Orman Fakültesi Binası'nda geçici olarak hizmet verilmektedir. 2014/2015 Eğitim-öğretim yılı için Merkezi Dersliklerden 6 Adet Amfi, Tıp Fakültesi Morfoloji binasından 1 Adet sınıf tahsisi sağlanmıştır. Ayrıca Orman Fakültesi Binasında bir (1) adet Hemşirelik Esasları laboratuvarı mevcuttur.

### 1.1. Taşınmazların Dağılımı

### 1.2. Düzce Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı

### 1.3. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
				Bilgisayar	Araştırma	Diğer	
Kapasite 0-50							
Kapasite 51-75							
Kapasite 76-100	5	1			1		7
Kapasite 101-150	2						2
Kapasite 151-250							
Kapasite 251+							
<b>TOPLAM</b>							

Kaynak: İlgili Tüm Akademik Birimler

### 1.4. Sosyal Alanlar

#### 1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya

#### Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Toplam
Kapasite 0-50			
Kapasite 51-75			
Kapasite 76-100			
Kapasite 101-150			
Kapasite 151-250			
Kapasite 251+			
<b>TOPLAM</b>			

Kaynak: İlgili Tüm Akademik ve İdari Birimler

### 1.5. Spor Alanları

### 1.6. Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan(m <sup>2</sup> )	Personel Sayısı
Akademik Personel	13	260	25
İdari Personel	3	60	5
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>320</b>	<b>30</b>

Kaynak: İlgili Tüm Akademik ve İdari Birimler

Birim bazında büro olarak kullanılan kapalı alan miktarı

	2014	2015
Kapalı Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )	320	320
Personel Başına Düşen Kapalı Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )	10	10

--

### 1.7. Okul Öncesi Alanlar

### 1.8. Öğrenci Toplulukları ve Alanları

### 1.9. Ambar ve Arşiv Alanları

	2014		2015	
	Sayı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Sayı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )
Ambar	1	80	1	80
Arşiv				
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>80</b>	<b>1</b>	<b>80</b>

Kaynak: İlgili Tüm Akademik ve İdari Birimler

### 1.10. Sağlık Hizmetleri Alanları

#### 1. Örgüt Yapısı

Yüksekokulumuz 1996 yılındaki Sağlık Şurasında alınan karardan sonra; 10 Ekim 1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Meslek Liselerinin Sağlık Yüksekokullarına dönüştürülmesi sonucunda Düzce Sağlık Meslek Lisesi de Düzce Sağlık Yüksekokulu adıyla AİBÜ'ne bağlanmıştır. 10 yıl boyunca adı geçen Üniversite için hizmet verdikten sonra 2006 yılında Düzce Üniversitesi'nin kurulmasıyla Üniversitemiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Yüksekokulumuz Konuralp Yerleşkesinde Orman Fakültesi binasında hizmet vermektedir. 1997-1998 eğitim-öğretim yılından itibaren Hemşirelik Bölümü lisans eğitimi verilmekte olup, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.04.2009 tarih ve 1691/11107 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet ile Beslenme ve Diyetetik Bölümleri açılmıştır.

#### **Hemşirelik Bölümü**

Hemşirelik Programı

#### **Sosyal Hizmet Bölümü**

Sosyal Hizmet Programı

#### **Beslenme ve Diyetetik Bölümü**

## Beslenme ve Diyetetik Programı

### 2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1. Yazılım ve Sunucular

Okulumuzun kullandığı özel bir yazılım bulunmamaktadır.

#### 3.2. Teknolojik Kaynaklar

**Aşağıdaki beş adet tabloyu ilgili tüm birimler dolduracaktır.**

##### Teknolojik Kaynaklar

	2014	2015	Artış Oranı (%)
Masaüstü Bilgisayar	42	46	9
Dizüstü Bilgisayar	7	5	-29
<b>TOPLAM</b>	<b>49</b>	<b>51</b>	<b>4</b>

Kaynak: İlgili Tüm Akademik ve İdari Birimler

##### Diğer Teknolojik Kaynaklar

	2013	2014	2015
Projeksiyon	8	8	7
Slayt Makinesi	2	2	0
Tepegöz	0	0	0
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı Makinesi			
Fotokopi Makinesi	1	2	1
Faks	2	1	1
Fotoğraf Makinesi			
Kameralar			
Televizyon		1	1
Yazıcı	7	8	6
Tarayıcı		2	2
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ve Cd okuyucuları	1		
Laboratuvar Cihazı		1	3
Diğer Teknolojik Kaynaklar			

Kaynak: İlgili Tüm Akademik ve İdari Birimler

#### 3.3. Kütüphane Kaynakları

#### 3.4. Taşıtlar

### 3. İnsan Kaynakları

#### 4.1. Akademik Personel

- 4.1.1. Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı
- 4.1.2. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı
- 4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel
- 4.1.4. Akademik Personel Atamaları/Ayrılmaları
- 4.1.5. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel
- 4.1.6. Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

#### 4.2. İdari Personel

- 4.2.1. İdari Personelin Eğitim Durumu
- 4.2.2. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı
- 4.2.3. İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı
- 4.2.4. Engelli İdari Personel
- 4.2.5. İdari Personel Atama ve Ayrılmaları

#### 4. Sunulan Hizmetler

##### 5.1. Eğitim-Öğretim Hizmet ve Ürünleri

###### 5.1.1. Öğrenci Sayıları

Fakülteler

Yüksekokullar

Meslek Yüksekokulları

5.1.2. Enstitülerde Öğrenim Gören Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Göre Dağılımı

###### 5.1.3. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	965
<b>Toplam Öğretim Üyesi Sayısı</b>	13
<b>Ort. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Say.</b>	74,23

Kaynak: Akademik Birimlerce doldurulacaktır.

###### 5.1.4. Öğretim Görevlisi ve Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	965
<b>Toplam</b>	8



<b>Öğretim Görevlisi/Okutman Sayısı</b>	
<b>Ortalama Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	120,62

**Kaynak: Akademik Birimlerce doldurulacaktır.**

- 5.1.5. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları
- 5.1.6. Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
- 5.1.7. LYS Sonucu Dereceye Giren Öğrencilerin Düzce Üniversitesi Tercih Sayıları
- 5.1.8. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı
- 5.1.9. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları
- 5.1.10. Düzce Üniversitesi 2014-2015 Eğitim Öğretim Dönemi Mezun Öğrenci Bilgileri
- 5.1.11. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı
- 5.2. Sağlık Hizmetleri ve Ürünleri
  - 5.2.1. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi(Hastane) Sayısal Bilgiler
  - 5.2.2. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastane) 2013-2015 Yılları arası Hizmet verilen Hasta Sayısı
  - 5.2.3. Polikliniklerde Muayene Olan Hasta Sayısı
  - 5.2.4. Tetkik Sayısı
  - 5.2.3. Servislerde Yatan Hasta Sayısı
- 5.3. Kültür, Sanat ve Spor Alanındaki Hizmet ve Ürünler
  - 5.3.1. Engelsiz Üniversite Hizmetleri Engelli Öğrenci Bilgileri
  - 5.3.2. Öğrenci Toplulukları
  - 5.3.3. 2015 Yılında Düzenlenen Sanatsal Faaliyetler
  - 5.3.4. Spor Hizmetleri
  - 2015 Yılı Spor Müsabakalarından Alınan Dereceler
  - Yüzme Havuzundan Yararlanan Kişi Sayısı
- 5.4. Sosyal Alandaki Ürün ve Hizmetler
  - 5.4.1. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayısı ve Haftalık Çalışma Saati
  - 5.4.2. 2015 Yılında Öğrencilere Verilen Ücretsiz Yemek Hizmeti
  - 5.4.3. 2015 Yılında Personel ve Öğrencilere Verilen Yemek Hizmeti
  - 5.4.4. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Desteği
- 5.5. İdari ve Mali Hizmetler ve Ürünleri
  - 5.5.1. Mali Hizmetler
  - 5.5.2. 2015 Yılında Personel Taşıma Hizmet Alımı
  - 5.5.3. 2015 Yılında Temizlik Hizmeti Alımı
  - 5.5.4. 2015 Yılında Yardımcı Teknik Personel Hizmeti Alımı
  - 5.5.5. 2015 Yılında Açık İhale Usulü İle Yapılan Mal Alımları
  - 5.5.6. 2015 Yılında Açık İhale Usulü İle Yapılan Hizmet Alımları
  - 5.5.6. 2015 Yılında Açık İhale Usulü İle Yapılan Yapım İşleri
  - 5.5.6. 2015 Yılında Pazarlık Usulü İle Yapılan Mal Alımları
- 5.6. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanındaki Ürün ve Hizmetler
  - 5.6.1. Erasmus Programı
  - Erasmus Programı Kapsamında Ülkelere Göre İkili Anlaşmaları
  - Erasmus Programı Kapsamında Öğrenci ve Personel Hareketliliği
  - 5.6.2. Farabi Programı
  - 5.6.2. Mevlana Değişim Programı
- 5.7. Genel / Kamu Alanındaki Ürün ve Hizmetler
  - 5.7.1. Ulusal ve Uluslararası Kongre Katılım Desteği

Desteklenen Kongre Sayısı Ulusal		Desteklenen Kongre Sayısı Uluslararası	
Kongre Sayısı	Destek Tutarı	Kongre Sayısı	Destek Tutarı
5	1275	2	1.897

Kaynak: Akademik Birimlerce doldurulacaktır.

#### 5.7.2. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara İştirak Eden Akademik Personel Sayısı

	Ulusal	Uluslararası	Toplam
<b>TOPLAM</b>	5	1	6

Kaynak: Akademik Birimlerce doldurulacaktır.

#### 5.8. Türkiye ve/veya Dünyadaki Başarılarımız

##### 5.8.1. 2015 Yılında Eğitim-Öğretim Alanında Başarılarımız

**İlgili Tüm Birimler ve Genel Sekreterlik (Bilgi: İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

##### 5.8.2. Araştırma ve Geliştirme Alanında Başarılarımız

**İlgili Tüm Birimler ve Genel Sekreterlik (Bilgi: İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

##### 5.8.3. Sağlık Alanında Başarılarımız

##### 5.8.4. Kültür Sanat ve Spor Alanında Başarılarımız

**İlgili Tüm Birimler ve Genel Sekreterlik (Bilgi: İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

##### 5.8.5. Genel ve Kamu Alanına Başarılarımız

**İlgili Tüm Birimler ve Genel Sekreterlik (Bilgi: İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

##### 5.8.6. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanında Başarılarımız

**İlgili Tüm Birimler ve Genel Sekreterlik (Bilgi: İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü) tarafından doldurulacaktır.**

#### 5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

#### II. AMAÇ VE HEDEFLER

- A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B. Temel Politikalar ve Öncelikleri

#### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A. Mali Bilgiler

## 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

### Bütçe Giderleri

- Yurtiçi Geçici Görev Yoluğu

	2013	2014	2015
Görevlendirilen Personel Sayısı	8	18	9
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	2932,00	5231	2602
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yoluğu Tutarı (TL)	366,50	290,61	289,11

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Yurtiçi Sürekli Görev Yoluğu

Naklen Atamalar/OYP kapsamında gidenler

	2013	2014	2015
Yararlanan Personel Sayısı	4	4	3
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	4367,08	6435,73	3216,8
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yoluğu Tutarı (TL)	1097,77	1608,68	1072,26

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Doğalgaz tüketim giderleri ve personel başına düşen ısınma gideri(TL)

	2013	2014	2015
Doğalgaz Tüketim Miktarı (m <sup>3</sup> )			
Harcama Toplamı (TL)			
Ortalama Personel Başına Düşen Isınma Gideri(TL)			

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Elektrik tüketim giderleri ve personel başına düşen aydınlatma gideri(TL)

	2013	2014	2015
Elektrik Tüketim Miktarı (m <sup>3</sup> )			
Harcama Toplamı (TL)			
Ortalama Personel Başına Düşen Aydınlatma Gideri(TL)			

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Haberleşme giderleri ve personel başına düşen haberleşme gideri(TL)

	2013	2014	2015
<b>Haberleşme Gideri Toplamı (TL)</b>	716,75	478	347,89
<b>Ortalama Personel Başına Düşen Haberleşme Gideri(TL)</b>	27,56	18,38	11,60

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Su giderleri ve personel başına düşen su gideri(TL)

	2013	2014	2015
<b>Su Tüketim Miktarı (m<sup>3</sup>)</b>			
<b>Harcama Toplamı (TL)</b>			
<b>Ortalama Personel Başına Düşen Su Gideri(TL)</b>			

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Kiralama ve Satınalma yoluyla edinilen taşıtların maliyet tablosu

	2013	2014	2015
<b>Taşıt Kiralama Gideri(TL)+Araç sayısı</b>			
<b>Taşıt Alım Gideri(TL)+Araç sayısı</b>			

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerde doldurulacaktır.

- Personel Başına Düşen Ulaşım Gideri(TL)
  - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
2. Mali Denetim Sonuçları

## B. Performans Bilgileri

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1. Faaliyet Bilgileri

##### Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

	2013	2014	2015
Sempozyum ve Kongre		4	8
Konferans	2	1	2
Panel	1	3	
Seminer	2		
Açık Oturum			
Söyleşi			
Tiyatro			
Konser			

Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi	2	3	
Eğitim Semineri	3	5	
Çalıřtay			
<b>TOPLAM</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>10</b>

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerce doldurulacaktır.

### İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

	2013	2014	2015
Uluslararası Makale	3	8	2
Ulusal Makale	5	9	7
Uluslararası Bildiri	1	2	2
Ulusal Bildiri	2	5	4
Uluslararası Sergi			
Ulusal Sergi			
Uluslararası Ödül			
SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler	1	1	1
Atıflar(SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)		6	
Atıflar(Ulusal ve Uluslararası İndekli dergilerde)	10	19	
Kitap		1	2 (Çeviri)
<b>TOPLAM</b>	<b>22</b>	<b>51</b>	<b>18</b>

Kaynak: İlgili Tüm Birimlerce doldurulacaktır.

### 1.2. Proje Bilgileri

### 1.3. 2015 Yılı Yatırım Uygulamaları

## 2. Performans Sonuç Tablosu

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
1		2013 Yılında Üniversitemiz Kütüphanesinin kaynak (kitap, dergi, kitapdışı materyal, veri tabanları vb.) kapasitesini % 10 artırmak.		
	37	Kütüphanedeki yayın (kitap, dergi, veritabanı vb.) sayısını artırmaya yönelik bağış sayısı/Sayı	2.150,00	2.400,00
	38	Kütüphanedeki yayın (kitap, dergi, veritabanı vb.) sayısını artırmaya yönelik sponsorluk sayısı/Sayı	6,00	6,00

Yukarıdaki Tablo örnektir.

**2015 Yılı Performans Programında Üçer Aylık İzleme ve Değerlendirme yapan birimler kendi performans hedef ve göstergelerini yukarıdaki şablonda yazarak bu tabloları dolduracaktır.**

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

#### 3.1. 2015 Yılı Performans Programı Kapsamında Değerlendirilen Hedef ve Göstergeler

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen	Ulaşılan	Açıklama

**2015 Yılı Performans Programı Üçer Aylık İzleme ve Değerlendirme yapan birimler kendi performans hedef ve göstergelerini yukarıdaki şablonda yazarak bu tabloları dolduracaktır.**

#### 3.2. 2015-2019 yılı Stratejik Plan doğrultusunda takip edilmesi gereken Hedef ve Göstergeler;

##### Altı Aylık Gösterge Sonuçları Tablosu

Hedef	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	2015 Yılı Gerçekleşme		
			1.Dönem	2.Dönem	Toplam
Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu özel sivil toplum kuruluşları ile imzalanan toplam işbirliği sayısı	Sayı	0	0	0
Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu-özel-sivil toplum kuruluşları ile birlikte yapılan faaliyet sayıları	Sayı	0	3	3
Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu-özel-sivil toplum kuruluşları ile birlikte işbirlikleri ile sağlanan burs adeti	Sayı	0	0	0
Hedef 2.1 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %10 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.) yapmış olduğu uluslararası yayın sayısı	Sayı	1	1	2
Hedef 2.1 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %10 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.)uluslararası yayınlarına almış olduğu atıf sayısı	Sayı	0	0	0

Hedef 2.2 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, ulusal indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %20 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.) yapmış olduğu ulusal yayın sayısı	Sayı	0	3	3
Hedef 2.2 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, ulusal indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %20 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.)ulusal yayınlarına almış olduğu atıf sayısı	Sayı	0	0	0

#### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

#### IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A. Güçlü Yönler

1. Genç, dinamik ve gelişmeye açık bir kadroya sahip olunması
2. Hemşirelik bölümünde farklı anabilim dallarında yetişmiş öğretim üyesi ve elemanlarının olması
3. Kurum içi ve kurum dışı farklı disiplinlerden öğretim üye ve elemanlarından destek alınabilmesi
4. Öğretim elemanlarımızın iyi bir eğitim ve mesleki deneyime sahip olması
5. Diplomalımızın uluslararası denkliğinin olması
6. Hemşirelik Uygulama Laboratuvarı ve İş Hijyeni Ölçüm Test ve Analiz Laboratuvarımızın olması
7. Üniversitemizin uygulama hastanesinin olması
8. Öğrencilerimizin farklı alanlarda (hastane, okul, huzur evi, toplum sağlığı merkezi, fabrika vb.) uygulama yapabilmesi
9. İntörnlük programının olması
10. Hemşirelik alanında yüksek lisans programının olması
11. Katılımcı yönetim anlayışı
12. Tepe yönetimine kolay ulaşım
13. Yerel medyaya kolay ulaşım
14. Farklı kurum ve kuruluşlarla (Sağlık Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Ticaret Odası vb.) işbirliği içinde olmamız
15. Erasmus belgemizin olması
16. Mesleğin gelişimine, eğitime ve topluma yönelik projelerin yürütülmesi

- 18.Okulumuzun merkezi yerleşke içinde yer alması
- 19.Öğrencilerin çeşitli kurumlardan burs alabilmesi

## **B. Zayıf Yönler**

- 1.Okulumuzun fakülteleşememesi
- 2.Anabilim dallarımızın oluşturulamaması
- 3.Okulumuza ait bir bina ve dersliklerinin olmaması
- 4.Bilgisayar laboratuvarının olmaması
- 5.Hemşirelik uygulama laboratuvarındaki sarf malzemesinin öğrenci sayısına oranla az olması
- 6.Öğretim elemanı başına düşen indekse girmiş yayın azlığı
- 7.Öğrenci sayısına oranla uygulama alanlarının kısıtlılığı
- 8.Düzce ilinde Sosyal Hizmet Bölümünün Yeterince tanınmaması
- 9.Öğretim elemanlarının araştırma ve toplantılara katılımı için yeterli maddi desteğin sağlanamaması
- 10.Doktora programının olmayışı
- 11.Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı danışmanlık süresinin yetersizliği
- 12.Öğretim elemanı başına düşen ders saati ve sayısının fazla olması
- 13.Öğretim elemanlarının Uygulama Hastanesi'nde olanaklarının sınırlı olması (giyinme odaları, derslik, yemek)

## **C. Fırsatlar**

- 1.Dünyada ve Türkiye'de hemşire ve sosyal çalışmacılara duyulan ihtiyacın artması
2. Mezunlarımızın kolay iş bulması
3. Okulumuzun metropollerin arasında kolay ulaşılabilir bir şehirde olması
4. Üniversitenin Sokrates – Erasmus olanaklarından faydalanması
5. Bilimsel ve teknolojik gelişmeler
6. AB süreci ve fonları
7. Projelerimizi destekleyecek kurum ve kuruluşların olması
- 8.Dünyada ve Türkiye'de hemşirelik ve sosyal hizmet organizasyonlarının, dernek ve birliklerin varlığı
9. Hemşirelikte ve sosyal hizmette süreli yayınların artması
10. Hemşirelikle ilgili yeni yasal düzenlemeler



#### D. Tehditler

Yerel yönetimlerden yeterli destek alınamaması.

Sosyal alanların az olması

Ulaşım.

#### V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sağlık Yüksek Okulları'nın yönetiminde hemşire ve sosyal hizmet kökenli öğretim üyelerinin daha fazla görev alması gerekli olsa da yaşananlar farklıdır. Öğretim üyelerinin fiziki alanları ve çalışma şartları birim kalitesini arttırmakta veya azaltmaktadır. Coğrafi konum olarak en etkili bir bölgede olmamıza rağmen öğretim elemanları temininde güçlükler vardır. Bu geçiş döneminde hemşirelik ve sosyal hizmet disiplininin diğer disiplinlerden de kazanacağı değerli bilgi birikimi bulunmaktadır. Sonuçta;

- 1- Hemşirelik mesleği tıbbın diğer dallarının ayrılmaz bir parçasıdır, bu nedenle de hemşireler sağlık ekibinin parçası olduklarının bilinciyle yetişmelidirler,
- 2- Hemşirelik mesleğinin bağımsızlığı, onuru, etik değerleri hemşirelik eğitiminin ayrılmaz parçasıdır,
- 3- Araştırmacı hemşirelik öğretim üyesi gereksinimi sınırsız olup bu alanda farklı kökenlerden gelen öğretim üyeleri de çalıştırılmalıdır (Halk sağlıkçıları, mikrobiyologlar, psikologlar vb.),
- 4- Sosyal Hizmet uzmanları ülke ve toplum için yol gösterici ve aydınlatıcı rol oynamaktadır.
- 5- Sosyal Hizmet Uzmanları sosyal yaşam kalitesinde, kamu ve özel kurum-kuruluşlarda verimliliğin artırılmasında önemli rol oynamaktadır.

Sağlık Yüksek Okulları tercihen ayrı binalarda, zengin uygulamalı laboratuvarlarla donanmış, simülasyonlu eğitim yapma olanaklarına sahip, yabancı dili önceleyen okullar olmalıdır.

## İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce, / / 2016

İmza  
Prof.Dr. Şerif DEMİR  
Müdür